

L'account Microsoft di Ateneo viene automaticamente attivato dopo che si è regolarizzata l'iscrizione sul portale DELPHI.

USO di TEAMS

INCONTRI PRE-ESAME SEMESTRE FILTRO

DOPO L'ISCRIZIONE SI DEVE ATTIVARE IL PROPRIO ACCOUNT MICROSOFT DA DELPHI

Accedere al portale DELPHI con matricola e password

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

Homepage Area Docenti Area Studenti   *Delphi*

AREA STUDENTI

INFORMAZIONI E SUPPORTO

Richiesta Informazioni

Richiesta di supporto

Manuale 0365

AREA PERSONALE

Accedi

Recupera password

Rimborsi Tasse e Contributi autorizzati

Offerta formativa

OFF.F.

QUEST TEST

QUESTIONARIO ON-LINE

GUIDA



1

- Iscrizione alle prove di ammissione / Iscrizione ai test obbligatori di valutazione della preparazione iniziale
- Richiesta verifica requisiti curriculari
- Richiesta di ammissione corsi in lingua inglese
- Iscrizione alla prova di conoscenza della lingua italiana

2

- Preimmatricolazione
- Immatricolazione
- Trasferimento da altro Ateneo (in entrata)
- Immatricolazione con abbreviazione di corso
- Iscrizione Semestre Filtro

3

- Iscrizione anni successivi al primo (tasse e contributi)
- Iscrizione come studente a tempo parziale
- Iscrizione corsi singoli

4

- GESTIONE ON-LINE DELLA CARRIERA (Adempimenti, servizi e opportunità per studenti già iscritti)

A

- Corsi post lauream

B

MAGGIORI INFORMAZIONI

Benvenuti nel sito *Delphi* Area Studenti. Puntando il cursore su ciascuno degli argomenti riportati nei Box si otterranno maggiori informazioni relative al testo selezionato

alla voce
«**altri servizi**»
cliccare su
«**attivazione altri
servizi**»



ADEMPIMENTI e SERVIZI ON-LINE

Per studenti già iscritti

Se è tua intenzione richiedere la riduzione dei contributi universitari per reddito e il tuo nucleo familiare percepisce solo redditi in Italia, verifica di **aver autorizzato l'Ateneo all'acquisizione dell'ISEE per prestazioni universitarie** utilizzando la funzionalità apposita.

Se invece i redditi del tuo nucleo familiare sono dichiarati all'estero, segui le indicazioni riportate sulla guida dello studente.

DATI PERSONALI	• Modifica password • Visualizza e Modifica dati personali
PAGAMENTO TASSE E CONTRIBUTI	• Acquisizione Isee-Università • Gestione Tasse Universitarie • Richiesta esonero parziale tasse e contributi
ESAMI	• Prenotazione esami • Esami verbalizzati • Frequenza corsi di insegnamento • Esami in corso di verbalizzazione
DURANTE LA CARRIERA	Richiesta di Passaggio di corso Termini scaduti Richiesta di Trasferimento in uscita Termini scaduti • Ristampa domanda di iscrizione/immatricolazione • Cancella la domanda di iscrizione • Richiesta sospensione • Rinuncia agli studi
ESAME DI LAUREA	• Gestione Domanda di Laurea • Frontespizio della Tesi di Laurea
ALTRI SERVIZI	• Iscrizione/gestione corsi non curriculari • Attivazione altri servizi
BORSE DI STUDIO / INCARICHI COLLABORAZIONI	Domanda per incarico di collaborazione part-time 2024/2025: I termini previsti dal bando per poter richiedere il beneficio sono scaduti! Domanda per l'assegnazione di un contributo per le spese per la locazione 2020/2021: I termini previsti dal bando per poter richiedere il beneficio sono scaduti!
CERTIFICATI	• Richieste Certificati • Stampa Certificati

3. Controllare da «stato dei servizi» che l'account sia attivo

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

LOGOUT  Delphi Versione: 18_8

AREA STUDENTI

GESTIONE UNIROMA2-
MICROSOFT CLOUD

- 1. Richiesta Nuova Casella
- 2. Imposta / Reset Password
- 3. Stato dei servizi

INDIETRO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

LOGOUT

EMAIL	STATO
nome.cognome@students.uniroma2.eu	uniroma2: xxxxxxxx

INDIETRO

2. Impostare la password dell'account di Microsoft di Ateneo

(NON è creata automaticamente e NON è la stessa per l'accesso a DELPHI, deve essere creata cliccando al punto 2)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

LOGOUT

Delphi Versione: 18_8

AREA STUDENTI

GESTIONE UNIROMA2-MICROSOFT CLOUD

1. Richiesta Nuova Casella
2. Imposta / Reset Password
3. Stato dei servizi

Ora si può fare log-in in TEAMS con le credenziali di Ateneo

*lanciare l'app TEAMS usando le credenziali ottenute
e cliccare su «**unisciti a un team o creane uno**»*

The screenshot shows the Microsoft Teams application interface. At the top, there is a search bar with the text 'Cerca (Ctrl+E)'. On the right side of the top bar, there is a button labeled 'Unisciti a un team o creane uno' with a red arrow pointing to it from the instruction text above. The main content area is titled 'Team' and displays a grid of team cards. The cards are organized into a section labeled 'Classi'. The cards include:

- incontro pre-esame recupero Semestre Filtro
- Semestre filtro Medicina e Chirurgia,...
- L'elettrocardiogramma nella Pratica Clinica
- GP Graziano PROVE
- Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia
- Tesi Medicina e Chirurgia
- TESI Laurea Odontoiatria
- laurea STS
- RP RIUNIONI PRESIDE
- TESI Spec. Neuropsichiatria infantile

Each card has a small icon, a title, and a list of members. The interface also shows a sidebar on the left with icons for 'Ateneo', 'Azioni', 'Chat', 'Attività', 'Team', 'Calendario', 'Chiamate', and 'OneDrive'.

scegli «**partecipa al team**»

Team

Unisciti a un team o creane uno

- Crea un team
- Partecipa al team

Classi

- incontro pre-esame recupero Semestre Filtro
- Semestre filtro Medicina e Chirurgia,...
- L'elettrocardiogramma nella Pratica Clinica
- GP Graziano PROVE
- Giunta della Facoltà di Medicina e Chirurgia
- Tesi Medicina e Chirurgia
- TESI Laurea Odontoiatria
- laurea STS
- RP RIUNIONI PRESIDE
- TS TESI Spec. Neuropsichiatria infantile

*Il codice del TEAM dedicato alle
lezioni del semestre filtro è:*

y1477fg

The screenshot shows the Microsoft Teams interface. On the left is a sidebar with navigation icons: Ateneo, Azioni (with a red notification badge), Chat, Attività, Team, Calendario, Chiamate, OneDrive, and Copilot. The main area is titled 'Partecipa a un team' and contains a search bar labeled 'Squadre per te'. The right pane displays a message: 'Non hai team individuabili. Prova a effettuare una ricerca, a partecipare con un codice o a crearne uno.' Below this is a link: 'Vuoi sapere perché dovresti creare un team? [Guarda il video](#)'. There are two cards: the left one is for joining a team with a code, featuring a '#' icon, the text 'Partecipa a un team con un codice', an input field containing 'i46u4cg', and an 'Aggiungi team' button; the right one is for creating a new team, featuring a group icon, three person icons, and a 'Crea un nuovo team' button. A red box highlights the top navigation bar and the main content area. A red arrow points from the text 'y1477fg' to the input field for the team code.

nel TEAM **clicare sul canale della materia** e controllare gli
«appuntamenti» programmati dai docenti

Per accedere alle riunioni cliccare su «**partecipa**»

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left, the navigation pane shows 'Tutti i team' with a list of channels: 'Pagina iniziale', 'Class Notebook', 'Attività', 'Insights', 'Il lavoro in classe', 'Reflect', 'Voti', 'Canali principali', 'Generale', 'BIOLOGIA' (selected), 'CHIMICA', and 'FISICA'. The main area shows the 'BIOLOGIA' channel with a post titled 'riunione con la Prof.ssa Antonietta Gentile' scheduled for 'lunedì 26 gennaio 2026 14:00'. A 'Partecipa' button is visible. Below the post, there is a section titled 'appuntamenti - BIOLOGIA' containing a list of pre-exam meetings:

- 26 Gennaio 2026, ore 14:00-16:00, incontro pre-esame con la Prof.ssa Antonietta Gentile;
- 27 Gennaio 2026, ore 09:30-11:30, incontro pre-esame con la Prof.ssa Claudia Bagni;
- 28 Gennaio 2026, ore 10:00-12:00, incontro pre-esame con il Prof. Alessandro Michienzi;
- 29 Gennaio 2026, ore 10:00-12:00, incontro pre-esame con la Dr.ssa Eleonora Rosina.

The top of the interface shows a search bar with 'Cerca (Ctrl+E)' and the user's profile 'Universita' degli Studi di Roma Tor Vergata'.